



A N U N T

In atentie furnizorilor de servicii de educatie profesionala continua a tehnicienilor dentari, membri OTDR

ORDINUL TEHNICIENILOR DENTARI DIN ROMANIA (OTDR), in calitate de **organizator** al cursurilor/demonstratiilor/eventimentelor din cadrul Programului National de Educatie Profesionala Continua a Tehnicienilor Dentari, anunta **conditiile in care persoanele interesate – furnizori de servicii de educatie profesionala continua in domeniul tehnicii dentare**, pot solicita acreditarea lor de catre OTDR pentru sustinerea cursurilor/demonstratiilor/etc. din cadrul programului sus mentionat pentru anul 2016.

In acest sens, persoanele fizice si juridice care doresc **acreditarea** trebuie sa depuna urmatoarele:

Documente necesare pentru depunerea dosarului de acreditare

A) Pentru acreditarea furnizorilor de servicii de educatie profesionala continua – persoane fizice/lectori/demonstratori, in nume propriu, dosarul trebuie sa cuprinda:

- 1. Cerere de acreditare – formular tip (disponibil pe site)** – in care sa se specifice specialitatea/subiectul/proiectul in care se solicita acreditarea.
- 2. Dovada absolvire curs formator .**
- 3. Copie certificat de membru OTDR (cu o vechime in organizatie de minim 5 ani)**, avizat pe anul in curs, pentru tehnicienii dentari romani care sunt lectori/demonstratori, respectiv, copie certificat echivalent pentru tehnicienii dentari straini (dupa caz).
- 4. Dovada exercitarii profesiei efectiv si legal in ultimii 5 ani** cand se solicita acreditarea pentru o tema de specialitate si **dovada exercitarii profesiei efectiv si legal in ultimii 10 ani** pentru doua sau mai multe teme din specialitati diferite (acte doveditoare: adeverinta, copie carte de munca, s.a.)

ORDINUL TEHNICIENILOR DENTARI DIN ROMÂNIA

Str. Soseaua Iancului, Nr. 4B-4K, Sect. 2, București

Tel.: 021-211 3037, Fax: 021-211 3032 E-mail: office@otdr.ro, www.otdr.ro

CIF: 22889959, RO55BTRL04301205D48051XX – Banca Transilvania – Sucursala Unirii Bucuresti

5. **Curriculum Vitae (CV)** si lista lucrarilor stiintifice;
6. **Descrierea activitatii profesionale**, in care sa se precizeze daca solicitantul este in relatii contractuale cu firme producatoare/distribuitoare de materiale stomatologice/tehnica dentara.
7. **Copii legalizate** ale actelor de studii de specialitate si anexele acestora, cu exceptia membrilor OTDR;
8. **Copii certificate** ale diplomelor de absolvire a cursurilor de perfectionare in specialitatea/subiectul/proiectul in care se solicita acreditarea.
9. **Copii certificate** ale documentelor care atesta absolvirea unor programe formative, stagii, cursuri de specializare si alte forme de perfectionare.
10. **Copii certificate** ale documentelor care dovedesc vechimea in profesie (carnetul de munca/extras Revisal sau contract individual de munca (pentru cei deja angajati);
11. **Copia actului de identitate;**
12. **Certificat de cazier judiciar**, original.

B) Pentru acreditarea furnizorilor de servicii de educatie profesionala continua – persoane juridice, dosarul trebuie sa cuprinda:

1. **Cerere de acreditare** – *formular tip disponibil pe site* – in care sa se specifice specialitatea/subiectul/proiectul in care se solicita acreditarea;
2. **Documentele firmei** – *copii certificate* ale: **actului constitutiv actualizat, certificatului de inmatriculare;**
3. **Certificat constatator de la Registrul Comertului, in original** (cu o vechime de maxim 15 zile);
4. **Certificat de inregistrare fiscala** (copie);
5. **Scurta prezentare a firmei;**
6. **Dovada ca societatea are personal de specialitate in tematica pentru care se solicita acreditarea;**
7. **Cerere si dosar de acreditare a persoanelor fizice din cadrul societatii pentru care se solicita acreditarea** – **dosar care trebuie sa cuprinda aceleasi documente ca si la pct. A - acreditare persoanele fizice in nume propriu** – (inclusiv dovada achitarii de catre persoana juridica a taxei de acreditare a persoanelor fizice din cadrul societatii cu exceptia persoanei fizice acreditata in nume propriu pentru aceiasi tematica.);
8. **Acte care sa demonstreze raportul juridic dintre persoana juridica si persoana fizica in cauza** (contract de munca, conventie civila, etc.);
9. **Imputernicire** in cazul in care persoana care solicita acreditarea nu este reprezentantul legal al persoanei juridice.

**** In cazul persoanelor juridice straine** dosarul de acreditare se va completa corespunzator cu cerintele OTDR adresate persoanelor juridice romane si va cuprinde, in principal, urmatoarele:

1. Certificat de inregistrare in alta tara (copie);
2. Certificat de inregistrare fiscala/rezidenta fiscala (copie);
3. Experienta in domeniul tehnicii dentare;
4. Dovada ca societatea are personal de specialitate in domeniul tehnicii dentare sau contract cu colaboratori specialisti;
5. Imputernicire in cazul in care persoana care solicita acreditarea nu este reprezentantul legal al persoanei juridice.

Atat persoanele fizice, cat si persoanele juridice, romane/straine vor depune, odata cu cererea de acreditare si documentele anexe, **dovada achitarii taxei anuale de acreditare.**

Cuquantumul taxei de inscriere in vederea acreditarii, este:

- **pentru persoanele fizice**, care solicita acreditarea **in nume propriu** – **100 Euro/persoana**, echivalent in lei la cursul BNR din data achitarii;
- **pentru persoanele juridice** care solicita acreditarea - **200 Euro**, echivalent in lei la cursul BNR din data achitarii;
- **pentru persoanele fizice** (angajati/colaboratori) **din cadrul societatii care solicita acreditarea** - **50 Euro/persoana**, echivalent in lei la cursul BNR din data achitarii.

Taxa de inscriere in vederea acreditarii se va achita cel mai tarziu pana la data depunerii cererii de acreditare.

Taxa de inscriere in vederea acreditarii se incaseaza o data pe an, cu conditia sa nu se modifice structura prezentata in cererea de acreditare.

C) Toti furnizorii de educatie profesionala continua se pot reacredita pentru fiecare an calendaristic in perioadele stabilite de OTDR.

Reacreditarea se face in conditiile in care furnizorul a fost acreditat anul anterior celui pentru care solicita reacreditarea.

Reacreditarea furnizorilor de servicii de educatie profesionala continua, se va face prin completarea dosarului de acreditare cu urmatoarele **documente**:

a) **Persoane juridice:**

- Cerere de reacreditare; (*formular disponibil pe site*)
- dovada platii taxei * de **100 Euro** echivalent in lei la cursul BNR din data la care se achita.

b) **Persoane fizice (angajati/colaboratori) – din cadrul persoanei juridice, pentru care se solicita reacreditarea:**

- Cerere de reacreditare
- dovada platii taxei *de **25 Euro/persoana** echivalent in lei la cursul BNR din data la care se achita;
- contract de munca/colaborare cu persoana juridica in vigoare pentru anul in curs.

c) **Persoane fizice in nume propriu (PF):**

- Cerere de reacreditare (*formular disponibil pe site*)
- Copie dupa dovada inregistrarii fiscale (CIF)
- dovada platii taxei* de **50 Euro/persoana** echivalent in lei la cursul BNR din data la care se achita.

*** Taxa de reacreditare nu se percepe daca reacreditarea se solicita pana la 1 februarie 2016.**

**** Completarea si semnarea declaratiei (inclusa in “Cererea de reacreditare”) prin care se precizeaza ca documentele existente in dosarul de acreditare sunt valabile si nu au suferit modificari.**

Consideratii generale:

1) **Specialitatea/subiectul/proiectul pentru care se solicita acreditarea/reacreditarea trebuie sa se incadreze in tematica Programului national de educatie profesionala continua publicata pe site-ul www.otdr.ro**

2) **Persoanele fizice sau juridice solicitante ale acreditarii/reacreditarii ca furnizor de servicii de educatie profesionala continua pot depune, impreuna cu cererea de acreditare/reacreditare sau ulterior acesteia (cu cel putin 45 de zile**

inainte de solicitarea creditarii cursurilor/demonstratiilor), **oferte** pentru tematicile stabilite de catre OTDR in cadrul Programului National de Educatie Profesionala Continua, oferte care trebuie sa cuprinda un minim de informatii, si anume:

- tema si subiectul cursului
- numarul de cursuri pe care solicita sa le sustina pe tema pentru care se solicita creditarea;
- numarul maxim de participanti/curs (estimativ);
- zona geografica de acoperire;
- pretul solicitat de furnizor/curs;
- calendar (estimativ) de desfasurare a cursurilor;

Cursurile/demonstratiile/prezentarile/s.a. cu caracter preponderent comercial si publicitar vor fi analizate dupa caz.

3) Furnizorii de servicii vor primi acreditare/reacreditare strict pe tematicile stabilite de catre OTDR.

4) Furnizorii de servicii vor face dovada ca materialul cursului/evenimentului se incadreaza in tematica impusa de catre OTDR

5) Persoanele fizice (lectori/demonstratori) si persoanele juridice trebuie sa nu fi avut sau sa aiba in derulare litigii cu OTDR; sa nu aiba, dupa caz, sanctiuni disciplinare; sa nu aiba sau sa fi avut atitudini/actiuni care sa aduca atingere profesiei de technician dentar sau OTDR.

6) Toate persoanele juridice care isi desfasoara activitatea in domeniul tehnicii dentare si solicita acreditarea trebuie sa aiba prevazut in actul constitutiv, in obiectul de activitate, *alte forme de invatamant* - **cod CAEN 8559;**

7) In vederea acreditarii/reacreditarii, solicitantii, persoane fizice sau juridice, trebuie sa depuna la sediul central al OTDR din Soseaua Iancului Nr. 4B-4K, sector 2, Bucuresti cererea de acreditare/reacreditare si dosarul complet (cu toate actele mentionate mai sus, inclusiv dovada achitarii taxei de acreditare).

8) Cererile de acreditare/reacreditare, insotite de dosarul complet si de dovada achitarii taxei de acreditare/reacreditare (dupa caz), se vor solutiona in termen de maximum 45 zile de la data depunerii acestora, iar rezultatul se va comunica in scris solicitantilor.

9) In cazul dosarelor incomplete acestea se vor returna solicitantilor iar in cazul in care nu vor fi depuse in forma completa pana la data de **31.01.2016** cererile vor fi respinse ca incomplete si se vor restitui solicitantilor. In acest caz, taxa de acreditare achitata de catre solicitanti nu se restituie acestora.

10) De asemenea, taxa de inscriere in vederea acreditarii/reacreditarii nu se restituie solicitantilor a caror cerere de acreditare/reacreditare a fost respinsa.

11) Taxa de inscriere in vederea acreditarii/reacreditarii se restituie integral solicitantilor care isi retrag cererea de acreditare/reacreditare, in scris, in termen de 5 zile de la data depunerii ei.

12) Taxa de inscriere in vederea acreditarii/reacreditarii se va achita in contul:

RO 76BRDE080SV75153040800, deschis la BRD – BRASOV – Agentia Ardealul.

13) Ulterior acreditarii/reacreditarii, la solicitarea persoanelor acreditate/reacreditate, va avea loc creditarea cursurilor/demonstratiilor, procedura care se va finaliza prin incheierea unui contract de colaborare intre OTDR si persoana (fizica/juridica) acreditata si ale carei cursuri/demonstratii/etc au fost creditate cu credite EPC.

14) Acreditarea/reacreditarea nu echivaleaza cu creditarea tuturor cursurilor/demonstratiilor ofertate de persoana acreditata/reacreditata, OTDR creditand aceste cursuri/demonstratii/etc in functie de cerintele Programului National de Educatie Profesionala Continua, de capacitatile/aptitudinile solicitantilor, de nivelul profesional, etc.

15) Furnizorii nu pot avea calitatea de “organizatori” ai cursurilor/demonstratiilor/evenimentelor din cadrul Programului National de Educatie Profesionala Continua al OTDR ci, dupa caz, numai de co-organizatori in colaborare cu OTDR.

16) Taxa de participare la cursuri/demonstratii/evenimente/etc incluse in Programul National de educatie profesionala continua va fi stabilita de OTDR .

17) In calitate de organizator/co-organizator, OTDR va elibera diplomele de participare in baza listelor si, dupa caz, a chestionarelor completate de participanti si transmise de catre furnizor sau coorganizator.

18) Pentru a fi acreditati/reacreditati, furnizorii de servicii de educatie profesionala continua vor fi evaluati anual, in vederea stabilirii masurilor necesare pentru imbunatatirea calitatii pregatirii profesionale continue la nivelul furnizorului.

19) In vederea realizarii obiectivului precizat la punctul anterior, OTDR va initia vizite de evaluare si consiliere a furnizorilor in timpul desfasurarii cursurilor/demonstratiilor din cadrul Programului de educatie profesionala continua.

20) Furnizorii de servicii care nu respecta normele Programului National de Educatie Profesionala Continua pot pierde calitatea de prestator/coorganizator.

21) Pentru buna desfasurare a Programului National de Educatie Profesionala Continua a tehnicienilor dentari ,OTDR isi rezerva dreptul de a selecta furnizorii de servicii de educatie profesionala .

Informatiile suplimentare se pot obtine la:

- Biroul Executiv al OTDR – mobil + 4 0732 731 544 – persoana de contact: **D-na Simona Pana – Presedinte Comisia Profesionala.**

Si/sau,

- Sediul OTDR din Bucuresti Soseaua Iancului nr. 4B-4K, sector 2, tel : + 4021 211 30 37 ; mobil +4 0732 731 559; e-mail: office@otdr.ro – persoana de contact: **D-na Sanda Dumitrescu – Director OTDR,**
D-na - Nicoleta Cojocaru – 0734.774.502

BIROUL EXECUTIV AL OTDR,

Prin,

Presedinte

Dombai Attila-Csaba

S.S.indescifrabil